AVVISO DI PRE-INFORMAZIONE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE ANNUALE DELLA GESTIONE DELL'ATTIVITÀ DI REDAZIONE ED IMPAGINAZIONE DEL BOLLETTINO DELL'ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI ODONTOIATRI DELLA PROVINCIA DI ANCONA

Indagine di mercato ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) e comma 8 del D.lgs. n. 36/2023 – Allegato II.1 nuovo codice appalti – per l'affidamento in concessione dell'Attività di redazione ed impaginazione del Bollettino dell'Ordine dei Medici Chirurghi Odontoiatri della provincia di Ancona, con sede in Ancona, Via Michelangelo Buonarroti n.1.

OGGETTO: Oggetto del presente avviso di pre-informazione è il reperimento sul mercato di un operatore economico che si occupi del servizio di Attività di redazione ed impaginazione del Bollettino dell'Ordine dei Medici Chirurghi Odontoiatri della provincia di Ancona

In particolare, il servizio dovrà essere articolato nelle seguenti attività:

- supporto al coordinamento generale e segreteria di redazione;
- supporto nell'individuazione e ottimizzazione del piano editoriale per le previste 4 pubblicazioni annuali;
- redazione della parte editoriale (non strettamente di taglio medico-scientifico), sotto la supervisione costante del direttore responsabile e del comitato di redazione, individuando con i referenti dell'Omceo i temi da trattare, redigendo articoli, realizzando servizi ed interviste agli esperti e alle personalità di rilievo individuate, raccogliendo e, se del caso, rielaborando i materiali in forma cartacea o elettronica di diversa provenienza e considerando le interazioni dell'Omceo in ambito istituzionale, medico, scientifico;
- attenzione costante al panorama dell'attualità e delle tematiche di potenziale interesse sia per la ricerca di spunti coerenti con le linee editoriali, sia per modificare ciò che, nell'arco del trimestre di "gestazione" della rivista, non fosse più attuale;
- individuazione, contatto e coinvolgimento di soggetti di potenziale interesse per la crescita del prestigio e della diffusione della rivista;
- scelta ed ottimizzazione (sotto la supervisione dell'Omceo) dell'intero apparato iconografico, delle foto e delle immagini con correlata attivazione di un archivio di repertorio a patrimonio permanente dell'Omceo (dunque con eventuali richieste di liberatorie, autorizzazioni alla pubblicazione, acquisizioni di diritti laddove necessario);
- acquisto delle foto e di immagini destinate alla pubblicazione;
- realizzazione delle didascalie di accompagnamento dell'apparato iconografico;
- realizzazione del menabò di ciascun numero della rivista;
- attività di impaginazione dei testi eseguita da grafici professionisti;
- affiancamento del personale grafico da parte di giornalisti, al fine di avere una supervisione costante ed in grado di entrare nel merito del prodotto finale senza passaggi intermedi e senza distonie tra gli aspetti grafici e quelli giornalistici, la cui armonia ed omogeneità si riflettono necessariamente sul prodotto finale;

- correzione a più riprese delle bozze sino alla definizione del prodotto finito approvato dal Direttore Responsabile;
- consegna degli esecutivi in risoluzione adeguata alla stampa (se prevista);
- gestione complessiva dei rapporti con la tipografia dalla consegna dell'esecutivo finale fino alla stampa, incluso il controllo finale delle bozze e della ciano;
- ideazione e realizzazione di eventuale newsletter a corredo di ogni singolo numero secondo le modalità e le azioni precedentemente descritte;
- realizzazione e implementazione del sito web dell'Omceo nella sezione specifica (Sala stampa) secondo le modalità e con le azioni precedentemente descritte;
- ottimizzazione multimediale complessiva del prodotto;

Il Prestatore d'Opera si assumerà ogni responsabilità in ordine ad eventuali collaboratori che dovesse utilizzare; in particolare, e tra l'altro, sono a suo carico le assicurazioni del personale contro gli infortuni sul lavoro e le malattie; inoltre s'impegnerà ad applicare nei confronti del personale impiegato ogni trattamento retributivo e previdenziale previsto dalle vigenti discipline di legge e di contratto collettivo.

Il rapporto dovrà prevedere n° 4 pubblicazioni a cadenza trimestrale a tal fine la COMMITTENTE si impegna a consegnare al Prestatore d'Opera tutto il materiale e le indicazioni necessarie al compimento dell'incarico.

Il servizio avrà durata di anni uno a decorrere dalla data del 01.01.2025 al 31.12.2025.

Versamento del corrispettivo: il corrispettivo verrà versato in n° 4 rate alla chiusura del primo, secondo, terzo e quarto numero.

L'Ente si riserva di valutare le proposte pervenute e di scegliere in maniera autonoma e non vincolante per il successivo affidamento diretto.

La domanda di manifestazione d'interesse, il cui fac-simile è sul sito web dell'Ente www.ordinemedici.ancona.it, dovrà pervenire entro e non oltre il 24/02/2025 inviando una PEC all'indirizzo segreteria.an@pec.omceo.it .

Ancona, 05/02/2025

Il Presidente OMCeO di Ancona
Dott. Fulvio Borromei